



## OFFRE D'EMPLOI

### Sénior achat (papeterie, matériel promotionnel et dépanneur)

#### Entreprise :

Coop UQAM est une des plus importantes coopératives en milieu scolaire du Québec. Située au cœur de l'UQAM au centre-ville de Montréal, elle dessert principalement la clientèle universitaire, mais offre aussi aux individus et aux entreprises la possibilité et le privilège de devenir membre et d'utiliser ses services.

#### Emploi :

La coopérative est actuellement à la recherche d'un **Sénior Achat** dynamique et impliqué pour participer au développement de la Coop UQAM. Le titulaire du poste a le mandat d'accroître la clientèle et les ventes de son secteur.

Le titulaire du poste aura comme **principales responsabilités** de :

- Acheter les marchandises de son secteur destinées à être revendues
- Négocier les prix, les conditions de crédit, les droits de retour et les modalités de livraison
- S'assurer d'obtenir pour l'entreprise un bon rapport qualité/prix et sélectionner les meilleurs fournisseurs.
- Connaître les ententes réseau pour en maximiser le potentiel
- Assurer un suivi étroit des commandes de manière à ne jamais manquer de produits offerts
- Effectuer l'achat des produits destinés à être revendus et voir à la gestion des stocks en s'assurant que les retours soient effectués dans les délais prescrits et d'assainir les stocks de façon régulière
- Coordonner les activités de son secteur en fonction des objectifs fixés.
- Déterminer l'agencement des étalages de son secteur de façon à maximiser la mise en marché avec le support du superviseur
- Assurer avec les autres employés sur le plancher de vente une surveillance en magasin de façon à contrer le vol à l'étalage
- Assurer la bonne tenue des opérations de son secteur lors des rentrées scolaires
- Responsable du magasin en l'absence du directeur de la boutique

#### Compétences exigées pour le poste :

- Diplôme d'études collégiales
- Expérience des achats et de la gestion des stocks
- Maîtriser l'art du service à la clientèle
- Expérience pour le développement des affaires
- Autonomie et sens de l'organisation
- Grande facilité en communication

Le masculin est utilisé dans le seul but d'alléger le texte.

Ce poste est permanent 35 heures semaine. Les heures de travail peuvent inclure les soirs et le samedi.

Vous êtes la personne idéale pour remplir ces fonctions? Veuillez nous soumettre votre candidature avant le 30 novembre par courriel à [emploi@coopuqam.com](mailto:emploi@coopuqam.com) ou par télécopieur : 514-987-3260

**Le salaire et les avantages sociaux sont selon la convention collective**

Nous vous remercions de l'intérêt que vous portez à notre organisation. Seuls les candidats retenus seront contactés.