

Acheteur - Libraire

Avec plus de 125 employés, Coop HEC Montréal est l'une des plus importantes coopératives en milieu scolaire au Québec. Nous offrons différents services à la communauté aux deux pavillons de l'université HEC Montréal, dont deux boutiques universitaires (livres, informatique, impression, papeterie, etc.). La Coop s'engage à offrir à la clientèle un haut standard de qualité. **Nous recherchons pour notre librairie agréée spécialisée en gestion, un acheteur – libraire.**

Poste : Acheteur – libraire à la boutique universitaire situé au 3000 chemin Côte-Ste-Catherine, station de métro Université de Montréal à proximité

Statut : Poste permanent à temps plein, 37,5 heures par semaine

Horaire : Généralement entre 11h00 et 19h00 du lundi au vendredi

Rémunération : Basée selon l'échelle salariale en vigueur. Avantages sociaux compétitifs : congé des Fêtes, banque de maladie, assurance collective, etc.

La personne a comme principales responsabilités

- Effectue toute tâche reliée au service à la clientèle;
- Conseille les clients pour le secteur livre;
- Est responsable de la sélection des produits et des achats du secteur livre;
- Est responsable de la gestion administrative et des inventaires des produits du secteur livre;
- Se tient informé de l'actualité littéraire et des tendances actuelles, particulièrement concernant les livres d'affaires;
- Collabore au développement, au merchandising et à la promotion du secteur livre;
- Participe et organise des activités commerciales pour le secteur livre;

Compétences recherchées

- Offrir un service à la clientèle de qualité ;
- Aptitude à la vente et au travail d'équipe;
- Dynamisme;
- Être polyvalent, autonome et faire preuve d'initiative;
- Connaissance du secteur des livres d'affaires est un atout important

Exigences requises

- Détenir un diplôme d'études collégiales (D.E.C.) dans un domaine approprié et un minimum de 4 années d'expérience dans le milieu du livre;
- Toute combinaison d'études et d'expérience jugée équivalente sera considérée;
- Bonne connaissance de l'anglais est un atout.

Date limite : 19 mars

Les personnes intéressées peuvent soumettre leur candidature par courriel : **Poste Acheteur - Libraire**

Ludovic Bonneau, recrutement-boutique.coophec@hec.ca

À noter que seules les personnes retenues seront contactées.

www.coophec.com